|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Согласовано  Управляющим советом  МБОУ СОШ №41» г.Чебоксары  23.03.2020  протокол № 4 | Рассмотрено и принято на заседании педагогического совета  МБОУ «СОШ №41» г.Чебоксары  23.03.2020  протокол № 5 | Утверждено  приказом директора  МБОУ «СОШ №41» г.Чебоксары  от 27.03.2020 № 42-0  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  В.В. Валерианова |

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий в образовательной деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №41 с углубленным изучением отдельных**

**предметов» города Чебоксары Чувашской**

**Республики**

**I. Общие положения**

1.1. Положение разработано на основании Федерального Закона от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки РФ № 2 от 09.01.2014 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Устава школы.

1.2. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

1.3. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения очных занятий в школе в силу объективных причин; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны школы, а также регулярный систематический контроль и учёт знаний обучающихся.

1.4. Образовательная организация вправе самостоятельно решать вопросы разработки и использования дистанционных образовательных технологий в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и общим порядком реализации образовательных программ, установленным законодательством и иными нормативными актами РФ в области образования.

1.5. Образовательная организация вправе использовать дистанционные образовательные технологии при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации (за исключением ГИА) обучающихся.

Использование дистанционных образовательных технологий не исключает проведения учебных, лабораторных и практических занятий, текущего контроля путём непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся. Соотношение объёма проведения учебных, лабораторных и практических занятий с использованием дистанционных образовательных технологий или путём непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется образовательной организацией.

1.6. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает:

* значительную долю самостоятельных занятий обучающихся;
* методическое и дидактическое обеспечение этой деятельности;
* дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной формой его получения.
  1. Главными целями дистанционного обучения как важной составляющей в системе беспрерывного образования являются:
* предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ и выполнение учебного плана непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
* повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;
* создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области образования без отрыва от основной учёбы по дополнительным образовательным программам.
  1. При реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий допускается отсутствие аудиторных занятий.
  2. Дистанционные образовательные технологии применяется как в системе общего образования, так и в системе дополнительного образования.

# II. Порядок организации дистанционного обучения

2.1. Обучение в дистанционной форме осуществляется как по отдельным предметам и курсам, включенным в учебный план школы, так и по всему комплексу предметов учебного плана по уровню образования.

2.2. Общеобразовательная организация:

- назначает ответственного за реализацию дистанционного обучения;

- реализует образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий;

- выявляет проблемы, связанные с удовлетворением образовательных потребностей учащихся школы;

- знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами;

- составляет расписания занятий;

- составляет расписание звонков;

- консультирует педагогов;

-осуществляет контроль процесса дистанционного обучения, анализ итогов дистанционного обучения, создание скриншотов заданий и их выполнения;

- оказывает техническую и организационную помощь.

# III. Организация процесса дистанционного обучения в школе

3.1. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

3.2. Обучающиеся в дистанционной форме имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы, наравне с обучающимися других форм обучения, могут принимать участие во всех проводимых школой учебных, познавательных, развивающих, культурных и, спортивных мероприятиях: уроках, консультациях, семинарах, зачетах, экзаменах, конференциях, экспедициях, походах, викторинах, чемпионатах и других мероприятиях, организуемых и (или) проводимых школой.

3.3. Педагоги при использовании дистанционного обучения действуют в соответствии с инструкцией (Приложение №1).

3.4. Оценивание учебных достижений обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в МБОУ «СОШ №41» г. Чебоксары. Отметки, полученные обучающимися за выполненные дистанционные задания, заносятся в электронный журнал.

3.5. Результаты учебной деятельности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, учитываются и хранятся в школьной документации.

**V. Образовательная организация**

5.1. Издает приказ о переходе на дистанционное обучение обучающихся 1-11 классов.

5.2. Составляет учебное расписание ОУ. Расписание звонков.

5.3. При введении дистанционной формы обучения по учебным предметам осуществляется:

- назначение ответственного за организацию дистанционного обучения;

# VI. Функциональные обязанности участников образовательных отношений

6.1. Функциональные обязанности ответственного и классного руководителя за реализацию ДО в ОО:

* выясняет и анализирует доступность дистанционного обучения учащимися;
* собирает заявки от учащихся нуждающихся в компьютерной технике;
* контролирует процесс дистанционного обучения;
* подводит итоги дистанционного обучения;
* осуществляет сотрудничество с родителями (законными представителями)

6.2. Функциональные обязанности учителя-предметника:

* знакомится с дистанционным ресурсом;
* ведет всю учебную документацию (заполняет журнал, выставляет в журнал отметки и т. д.).
* осуществляет процесс обучения в соответствии с образовательными программами.

**VII. Обязанности сторон**

7.1. Образовательная организация обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников к учебно-методическим материалам, позволяющим обеспечить освоение и реализацию дистанционной образовательной программы;

* устанавливает порядок и формы доступа к используемым учреждением информационным ресурсам при реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий;

- организует повышение квалификации руководящих педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала для обеспечения использования дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ;

* учитывает результаты обучения обучающихся в сети при аттестации по окончании года.

7.2. Обязанности обучающихся:

Обучающийся в сети решает проблемы, связанные с самостоятельным изучением тех или иных разделов учебных программ и учебных блоков:

- регистрируется на образовательных платформах, используемых при построении

дистанционного обучения;

* занимается дистанционно в соответствии с расписанием, утвержденным школой;
* выполняет все задания, используя материалы, размещенные в сети;
* осуществляет коммуникацию со школьниками в сети, принимает участие в сетевых уроках, семинарах и конференциях;

- обязуется выполнять задания, назначенные педагогом (-ами).

# VIII. Права ОО в рамках предоставления обучающимся обучения в форме дистанционного образования

8.1. Образовательная организация имеет право:

* использовать дистанционные образовательные технологии при всех, предусмотренных законодательством РФ, формах получения образования (ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.16) или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся;
* использовать дистанционные образовательные технологии при наличии руководящих и педагогических работников и учебно-воспитательного персонала, необходимого оборудования, позволяющего реализовывать образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий;
* вести учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот в бумажной и электронной форме.

Приложение № 1

**Инструкция**

**МБОУ «СОШ №41» г. Чебоксары   
по реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и онлайн-ресурсов, рекомендованных Министерством просвещения РФ**

1. Классный руководитель ежедневно в электронном журнале проставляет отсутствующих по болезни.

2. Электронное обучение проходит с применением дистанционных образовательных технологий и онлайн-ресурсов, рекомендованных Министерством просвещения РФ. Учитель размещает в электронном дневнике (журнале) в информационной системе АИС «Сетевой город. Образование» или через информационно-коммуникационную сеть Интернет:

* задания с указанием страниц учебника, которые ученику необходимо изучить самостоятельно;
* ссылку на урок (занятие) с онлайн-ресурса;
* полный перечень понятий и правил, которыми ученик должен овладеть при изучении этой темы;
* задания для самопроверки, в т.ч. домашнее задание, которое позволит учителю проверить усвоение материала;
* учитель ведет учет результатов образовательного процесса в электронной форме через электронный журнал.

3. Ученик предоставляет выполненные задания учителю в установленные сроки.

4. Уроки ИЗО, музыки, технологии, физической культуры проводятся путем организации проектной деятельности, либо тестов. Педагог при выдаче задания устанавливает срок его выполнения. Отметка выставляется по истечении установленных сроков.

5. В работе используются онлайн-ресурсы, рекомендованные школам Министерством просвещения Российской Федерации:

* Якласс - <https://www.yaklass.ru/>
* Учи.ру - <https://uchi.ru/>
* Яндекс.Учебник - <https://education.yandex.ru/>
* Российская электронная школа - <https://resh.edu.ru/>
* Zoom- https://zoom.us/?text=

6. В обучении могут использоваться такие виды учебной и внеучебной деятельности, как:

– лекции;

– семинары;

– практические занятия;

– лабораторные работы;

– контрольные работы;

– самостоятельные работы;

– консультации с учителями.

7. Рекомендуемая непрерывная длительность работы за компьютером для обучающихся не должна превышать:

1-4 классы: 15 минут

5-7 классы: 20 минут

8-11 классы: 25 минут.