Утверждаю:

Директор МБОУ «СОШ № 41

г. Чебоксары»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.В. Валерианова /

Приказ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ №.\_\_\_\_

**Положение** **о проведении самообследования**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №41 с углубленным изучением отдельных предметов» города Чебоксары Чувашской Республики**

 **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения процедуры самообследования МБОУ «СОШ №41» г. Чебоксары.1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:

 - с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

- Приказом Минобрнауки России от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет). 1.4. Самообследование - процедура оценивания (самооценивания). Процесс самообследования - это познавательная деятельность учителей и руководителей Школы, носящая системный характер и направленная на развитие образовательной среды и педагогического процесса и коррекцию деятельности школьного коллектива и его руководителей. 1.5. Задачи самообследования: 1) установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания (самооценивания);

 2) выявление наличия или отсутствия недопустимых и инновационных качеств в педагогической системе в целом (или отдельных ее компонентов); 3) создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов; 4) выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания (самооценивания), в образовательной системе школы в целом, резервов ее развития;

 5) установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе изучения и оценивания (самооценивания) проблем; 6) составление (или опровержение) прогнозов изменений, связанных с объектами оценивания (самооценивания) или действиями, относящимися к ним. 1.6. В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет ряд функций: ***оценочная функция*** - осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;  ***диагностическая функция*** - выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научно обоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка); ***прогностическая функция*** - оценка (самооценке) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие. Очень важно, чтобы самообследование вызывало положительный отклик, мотивировало всех ее участников на заинтересованный коллективный поиск реальных решений проблем, ориентировало на дальнейшее саморазвитие весь коллектив. 1.7. Самообследование проводится организацией ежегодно.

**II. Организация самообследования**

2.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

* планирование и подготовку работ по самообследованию организации;
* организацию и проведение самообследования в организации;
* обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
* рассмотрение отчета на педагогическом совете школы или общем собрании школы.

2.2. Сроки проведения самообследования 1 раз в год по итогам учебного года по состоянию на 1 августа текущего года.

2.3. Для проведения самообследования привлекаются: директор, заместители директора, руководители школьных методических объединений учителей, учителя и другие заинтересованные лица.

2.4. Директором школы издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии.

2.5. Основной формой проведения самообследования является школьный мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся, выпускников.

**III. Структура отчета самообследования**

 Примерное содержание отчета:

 I. Аналитическая часть

* Оценка образовательной деятельности школы
* Оценка системыуправления образовательного учреждения
* Оценка содержания и качества подготовки обучающихся
* Оценка организации учебного процесса
* Оценка востребованности выпускников
* Оценка качества кадрового обеспечения
* Оценка учебно-методического обеспечения
* Оценка библиотечно-информационного обеспечения
* Оценка материально- технической базы
* Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

 II. Результаты анализа показателей деятельности организации

* 2.1. Показатели деятельности образовательного учреждения, подлежащего самообследованию

 III. Общие выводы и предложения

**IV. Оформление результатов самообследования**

4.1. Результаты самообследования оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию. 4.2. Отчет подписывается директором и заверяется ее печатью. 4.3. Отчет рассматривается на педагогическом совете школы не позднее 1 сентября текущего года. 4.4. Отчет размещается в сети Интернет, на сайте школы, не позднее 1 сентября текущего года.

Рассмотрен на заседании педагогического совета школы:

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ Протокол №\_\_\_